

**Accordo decentrato per l'individuazione dei criteri di ripartizione  
della quota "obiettivi specifici" – FO.R.E.G.  
ANNO 2025**

L'anno 2025 il giorno Ventuno Agosto alle ore 10,45 presso la sede del Comune di Tione di Trento, in videoconferenza, a seguito di regolare convocazione, fra i soggetti di seguito indicati:

**per il Comune di Borgo Lares:**

*dott. Viviani Diego – Segretario Generale*

**per le Organizzazioni sindacali:**

*CGIL DEL TRENTO Mirko Vicari*

*CISL DEL TRENTO Julian Valentini*

*UIL ENTI LOCALI Elena Aichner*

*FENALT Loris Muraro*

- Premesso che in data 1° ottobre 2018 sono stati sottoscritti il nuovo CCPL del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2016/2018 ed il nuovo Accordo di settore per il triennio 2016-2018 dei quali si è preso atto con deliberazione giunta n. 24/2018 dd. 16.10.2018.

Dato atto che l'obiettivo di utilizzo del FO.R.E.G. è quello di incentivare la partecipazione ed il coinvolgimento del personale nelle azioni di riorganizzazione descritte nel Protocollo d'intesa sottoscritto tra Provincia e Organizzazioni sindacali del personale del Comparto Autonomie locali in data 7 settembre 2011 cui hanno aderito, nelle linee generali, con il Protocollo di data 21 settembre 2011, il Consorzio dei comuni trentini e l'U.P.I.P.A.

Ricordato che il FO.R.E.G. è costituito da due quote:

- a) la "quota obiettivi generali", graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente - articolati eventualmente per macro settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.) - ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;
- b) la "quota obiettivi specifici", volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.

Visto che l'art. 137 del CCPL dd. 1.10.2018 disciplina le modalità di finanziamento del Foreg; in particolare il comma 4 specifica che: "...eventuali somme destinate al finanziamento del Foreg e non erogate negli esercizi precedenti, incrementate degli importi derivanti dalle ritenute di cui al comma 6 dell'art. 140, sono riportate sul Foreg degli anni successivi per il finanziamento della quota obiettivi specifici. Nel caso in cui le Amministrazioni non provvedano, per un periodo di tre anni, all'assegnazione degli "obiettivi specifici", le relative risorse saranno destinate ad ulteriore finanziamento della "quota obiettivi generali". Le risorse accumulate sino al 2016, fatti salvi eventuali accordi già sottoscritti o in via di definizione, dovranno essere utilizzate attraverso l'assegnazione di obiettivi specifici entro l'anno 2017; qualora gli obiettivi non vengano assegnati, dette risorse saranno distribuite ai dipendenti proporzionalmente sugli "obiettivi generali".

Ricordato che il comma 3 l'art. 137 del CCPL sopra richiamato specifica che in caso di esigenze particolari o per incentivare attività istituzionali, gli enti possono destinare annualmente ad incremento della "quota obiettivi specifici" del Foreg risorse proprie fino ad un massimo dell'1% del monte salari del personale dipendente. Tale incremento non costituisce consolidamento del Fondo per gli anni successivi.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 143 del nuovo CCPL dd. 1.10.2018 in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, prima di utilizzare le risorse della "quota obiettivi specifici" del F.O.R.E.G., gli enti destinatari del CCPL stesso stipulano con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota, nel quale saranno definiti, in coerenza con le previsioni del CCPL:

- a) le risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della "quota obiettivi specifici";
- b) l'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;
- c) le figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile.

Visto inoltre che l'art. 144 del CCPL sopra indicato specifica che dopo aver concluso la contrattazione decentrata, l'ente provvede all'attribuzione al proprio personale della quota del F.O.R.E.G., denominata "quota obiettivi specifici", sulla base della realizzazione di obiettivi specifici fissati dall'ente medesimo. La "quota obiettivi specifici" è finanziata dalle risorse del Foreg residue dopo la copertura di specifici istituti contrattuali regolati negli accordi di settore per i quali si prevede la copertura a carico delle risorse del Fondo e dopo l'accantonamento della "quota obiettivi generali" di cui all'art. 140. Qualora l'ente non individui obiettivi specifici da finanziare, gli importi sono destinati ad incrementare e consolidare l'ammontare del Fondo per l'anno successivo.

Ricordato che l'art. 146 c. 3 del CCPL 1.10.2018 specifica che gli enti hanno facoltà di finanziare attraverso l'utilizzo delle risorse del Foreg anche la flessibilità e specifiche attività definite dall'ente gravose o particolarmente rilevanti.

Considerato che il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi finanziati ai sensi dell'articolo 144 è pari ad annui lordi 3.500,00.-.

Ricordato infine che le disposizioni di cui sopra si applicano anche al personale a tempo determinato.

Il presente accordo ha validità a far data dal 01.01.2025 e sino al 31.12.2025.

Le risorse teoriche a disposizione per il finanziamento del FOREG quota obiettivi specifici per l'anno 2025 sono pari all'importo complessivo presunto di € **5.901,38** costituito dalla quota teorica obiettivi specifici anno 2025 pari al 10% del fondo stimata in € **616,50** alla quale viene sommato l'importo di € **1.784,88** derivante dalle risorse residue della quota obiettivi specifici del Foreg anno 2024, l'importo di € **3.500,00** derivante da risorse proprie pari a circa lo 0,96% del monte salari del personale dipendente come previsto dall'art. 137 c. 3 del CCPL.

L'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato è di € **1.180,00**, indicato in via presuntiva sulla base dell'ammontare del F.O.R.E.G. – quota teorica obiettivi specifici anno 2025.

Le figure professionali potenzialmente coinvolte sono quelle di seguito specificate e gli importi potenzialmente attribuibili possono variare da un minimo di € **100,00** ad un massimo di € **1.350,00**.

L'importo massimo è erogabile al raggiungimento del 100% dell'obiettivo. In casi in cui il raggiungimento degli obiettivi sia in misura inferiore al 100% si può provvedere alla proporzionale riduzione delle quote agli stessi riferite.

#### **TEMPI ENTRO CUI REALIZZARE GLI OBIETTIVI:**

Gli obiettivi devono essere raggiunti entro il 31.12.2025, salvo diverse eventuali proroghe che potranno essere concesse per motivate ragioni.

#### **OBIETTIVI, UFFICI E DIPENDENTI COINVOLTI:**

UFFICIO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PERSONALE INDIVIDUATO e PESO OBIETTIVI
Ufficio Segreteria: personale coinvolto n. 1	a) Disponibilità a collaborare l'attività amministrativa degli uffici tecnico; tributi; demografico e ragioneria, anche mediante lo svolgimento di attività di front office nei confronti dei cittadini richiedenti le informazioni o la documentazione; (€ 400,00) b) Aggiornamento sito web del Comune, attività di inserimento dati legata alla sezione Amministrazione trasparente, primo intervento di manutenzione alle attrezzature informatiche dell'Ente e collaborazione sicurezza ICT; (€ 400,00)	<p><b><u>Somma massima complessiva attribuita agli obiettivi: € 800,00</u></b></p> <p>Personale individuato:  <b>Mezzi Lara</b>            min. attribuibile <b>€ 300,00</b>            max attribuibile <b>€ 800,00</b>            l'importo sarà attribuito in proporzione al raggiungimento degli obiettivi ed al loro peso, nonché alla presenza in servizio su base annua            distribuito come segue:            a)5 – b)5</p>
Ufficio Demografico: personale coinvolto n. 1	a) Disponibilità a gravose articolazioni dell'orario di lavoro dovute ad apertura ufficio sabato e/o domenica e/o festivi per matrimoni e pratiche decessi e apertura sabato e/o domenica e/o festivi;(€ 600,00) b) Ufficio Elettorale in occasione di consultazioni elettorali;(€ 250,00) c) Disponibilità a collaborare con l'attività degli altri uffici e adempimenti connessi all'ufficio del censimento (€ 350,00)	<p><b><u>Somma massima complessiva attribuita agli obiettivi: € 1.200,00</u></b></p> <p>Personale individuato:  <b>Sara Festi</b>            min. attribuibile <b>€ 300,00</b>            max attribuibile <b>€ 1.200,00</b>            l'importo sarà attribuito in proporzione al raggiungimento degli obiettivi ed al loro peso, nonché alla presenza in servizio su base annua            distribuito come segue:            a)5 – b)2 - c)3</p>
Ufficio Tecnico: personale coinvolto n. 1	a) Istruttoria delle pratiche relative all'affidamento di lavori, forniture e servizi, con particolare riferimento all'ampliamento della pista da sci, ai lavori 33D nell'ambito sociale, ai lavori PNRR acquedotto e delle centraline elettriche; (€ 550,00) b) Pratiche connesse ad acquisizioni immobiliari, verifiche tavolari/catastali, perizie di stima, pratiche intavolazione e predisposizione dei loro atti relativi; (€ 300,00) c) Coordinamento, controllo e verifiche delle attività di manutenzione immobili, viabilità, acquedotto ed illuminazione pubblica; (€ 500,00)	<p><b><u>Somma massima complessiva attribuita agli obiettivi: € 1.350,00</u></b></p> <p>Personale individuato  <b>Vigilio Lorenzi</b>            min. attribuibile <b>€ 300,00</b>            max attribuibile <b>€ 1.350,00</b>            l'importo sarà attribuito in proporzione al raggiungimento degli obiettivi ed al loro peso, nonché alla presenza in servizio su base annua            distribuito come segue:            a)5– b)2 - c)3</p>

<p>Ufficio Tecnico/cantiere comunale: personale coinvolto n. 1</p>	<p>a) Svolgimento coordinato dell'attività presso le due frazioni ed i relativi territori montani con interventi urgenti nei fine settimana e nei giorni festivi ove si manifesti la necessità (€ 450,00)</p> <p>b) Pianificazione delle tempistiche dell'attività di manutenzione ordinaria e controllo delle strutture e degli impianti comunali in collaborazione con U.T.:(€ 300,00)</p> <p>c) Coordinamento dell'attività con quanto svolto dagli incaricati dei lavori dell'intervento 3.3.D e di eventuali soggetti coinvolti nei lavori socialmente utili in convenzione con il Tribunale; (€ 450,00)</p>	<p><b><u>Somma massima complessiva attribuita agli obiettivi: € 1.200,00</u></b></p> <p>Personale individuato <b>Stefano Litterini</b> min. attribuibile <b>€ 300,00</b> max attribuibile <b>€ 1.200,00</b> l'importo sarà attribuito in proporzione al raggiungimento degli obiettivi ed al loro peso, nonché alla presenza in servizio su base annua distribuito come segue: a)4 – b)2 - c)4</p>
<p>Ufficio Segreteria/tecnico intercomunale: personale coinvolto n. 1</p>	<p>a) Attività amministrativa di segreteria relativa a pratiche urbanistiche di maggior complessità (licenze edilizie e SCIA); e attività di caricamento dati di legge (€ 450,00)</p> <p>b) Attività amministrativa di segreteria relativa ad opere pubbliche di maggior rilievo, Ampliamento pista da sci e centraline idroelettriche; compreso Sicopat e altre banche dati (€ 450,00)</p> <p>c) Collaborazione anche con gli altri uffici per pratiche connesse a beni, patrimonio e servizi del Comune (€ 450,00)</p>	<p><b><u>Somma massima complessiva attribuita agli obiettivi: € 1.350,00</u></b></p> <p>Personale individuato <b>Stefania Oliana</b> min. attribuibile <b>€ 300,00</b> max attribuibile <b>€ 1.350,00</b> l'importo sarà attribuito in proporzione al raggiungimento degli obiettivi ed al loro peso nonché alla presenza in servizio su base annua, distribuito come segue da rapportare al periodo di servizio: a)3 – b)4 – c)3</p>

### **VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI FATTE:**

Scaduto il termine del 31.12.2025, il Segretario comunale valuterà se i singoli obiettivi sono stati raggiunti nonché le modalità di raggiungimento degli obiettivi fissati provvedendo alla ripartizione del compenso, in base a quanto raggiunto tenendo conto dei diversi apporti professionali.

Il Segretario comunale potrà prorogare il termine di conclusione dei singoli obiettivi previa motivata richiesta degli uffici.

Gli importi dei singoli obiettivi specifici di cui sopra saranno erogati ai dipendenti prevedibilmente entro il mese di giugno dell'anno 2026.

CGL DEL TRENTO

*Mirko Vicari*

firmato digitalmente

CISL DEL TRENTO

*Julian Valentini*

firmato digitalmente

UIL ENTI LOCALI

*Elena Aichner*

firmato digitalmente

FENALT

*Loris Muraro*

firmato digitalmente

COMUNE DI BORGO LARES

IL SEGRETARIO

*Diego Viviani*

firmato digitalmente