

## **REGOLAMENTO PER L'USO DELLA PALESTRA SCOLASTICA DI BOLBENO E ZUCLO**

### **Art. 1**

La domanda per l'utilizzo deve essere inoltrata al Comune di Zuclo, salvo diversa indicazione organizzativa, utilizzando il modello approvato dalle rispettive Giunte comunali, il quale potrà anche contenere indicazioni di dettaglio.

### **Art. 2**

Nella domanda il firmatario assume la responsabilità dei beni oggetto della concessione d'uso a nome del soggetto richiedente, oltre che la responsabilità civile e penale per i danni a terzi od ai soggetti che svolgono l'attività nella palestra.

Nel caso non vi sia il Soggetto richiedente riconosciuto, ciascun usufruttore della palestra nel periodo richiesto, dovrà far pervenire apposita dichiarazione con l'esonero delle responsabilità civile e patrimoniale per le Amministrazioni.

Nel caso di attività organizzata/coordinata da soggetto professionista, questi dovrà inoltrare la domanda a proprio nome.

### **Art. 3**

Nel caso di coincidenza di richieste, viene data precedenza alle associazioni locali, ed in subordine alla richiesta presentata anteriormente.

### **Art. 4**

La palestra è disponibile negli orari extrascolastici.

### **Art. 5**

L'accesso e l'uso della palestra è permesso solo ed esclusivamente con calzature adeguate (si sottolinea in particolare che le calzature da usare si devono indossare pulite prima di entrare nel locale della palestra e devono essere di tipo idoneo con suola chiara, tali da non lasciare tracce sul pavimento).

### **Art. 6**

L'uso della palestra ed eventualmente delle docce deve essere autorizzato dall'Amministrazione comunale di Zuclo con comunicazione al Comune di Bolbeno ed è soggetto al versamento di un importo stabilito dalle giunte comunali di Zuclo e Bolbeno.

### **Art. 7**

Il calendario delle prenotazioni viene compilato ed aggiornato sul sito web del Comune di Zuclo.

### **Art. 8**

Il destinatario deve anticipatamente provvedere a:

1. depositare la firma del responsabile presso il Comune di Zuclò che prevede la rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune per gli esiti di eventuali incidenti e come rispondenza diretta ai danni causati alla struttura o alle attrezzature;
2. versare l'importo previsto sul conto di tesoreria del Comune di Zuclò, che provvederà annualmente al riparto col Comune di Bolbeno nei modi e nelle forme stabilite con provvedimenti delle rispettive Giunte comunali;
3. versare la cauzione di € 15,00 per la chiave;

Il destinatario è tenuto a:

- a) controllare l'apertura e la chiusura delle porte e lo spegnimento delle luci;
- b) segnalare immediatamente qualsiasi inconveniente o disfunzione;
- c) controllare che l'abbigliamento dei frequentatori sia adeguato, in particolare modo riguardo alle calzature, come presisto dall'art. 5;

#### **Art. 9**

Gli importi riferiti alle diverse categorie di richiedenti l'utilizzo della palestra verranno stabiliti congiuntamente dalle Giunte comunali di Bolbeno e Zuclò con proprio provvedimento, considerando anziché il costo orario, il costo a turno di utilizzo.

#### **Art. 10**

I turni di utilizzo in orario extrascolastico sono approssimativamente così ipotizzati:

mattino (dalle ore 09,00 fino alle 12,00)

pomeriggio (dalle ore 14,00 fino alle 17,00)

preserale (dalle ore 17,00 fino alle 20,00)

serale (dalle ore 20,00 fino alle 23,00)

Eventuali orari diversi sono praticabili solo se compatibili con le richieste pervenute.

#### **Art. 11**

Le Amministrazioni si impegnano a monitorare l'andamento applicativo del presente regolamento decidendo congiuntamente, anche per il tramite dei Sindaci, su eventuali casi particolari o non disciplinati dallo stesso.

\*\*\*\*\*